

個人事業主用

預金口座振替依頼書 ご記入例

不備があった場合は新しい用紙で再提出が必要です。

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 (収 加)		(兼 預金口座振替申込書)	
1	記入日	20XX年 XX 月 XX日	振替日(払込日) 22日(金融機関休業日の場合は翌営業日)
2	フリガナ	法人の場合は肩書・代表者名のフリガナは不要です ニホンタロウシヨウテン ダイヒヨウ ニホン タロウ	
3	口座名義人	法人の場合は必ず肩書・代表者名も記入ください(ゆうちょ銀行を除く) 日本太郎商店 代表 日本 太郎	
4	金融機関へのお届出印	印影が不鮮明の場合は金融機関で受け付けられません お届出印の相違、不鮮明が多発しております。相違、不鮮明の場合は金融機関で受け付けられませんので、お届出印を鮮明に押印ください。	
5	いずれか一方に記入ください	ゆうちょ銀行以外の金融機関の場合	
	金融機関名	みずほ	支店名 大手町
	預金種目	普通(総合)	口座番号 1 2 3 4 5 6 7
	ゆうちょ銀行の場合	右つめて記入ください	
	契約種別コード	30	※欄は、通帳の記号の後にハイフンと数字がある場合のみご記入ください
	通帳記号		通帳番号

いずれかに記入ください

留意点1. 『金融機関へのお届けどおりに』『もれなく』ご記入ください。

- ・ボールペン等ではっきりとご記入ください。(鉛筆・消せるボールペンは不可)
- ・訂正する場合は二重線を引き、訂正印(金融機関お届出印)を押印ください。(修正液・修正テープは使用不可)
- ※金融機関によっては、訂正印不可で新しい用紙に記入が必要な場合もありますので、金融機関にご確認ください。

留意点2. 以下は不備が多い項目です。提出前にご確認ください。

<チェック>

- ☐ 預金種目、口座番号を記入していますか。
- ☐ 口座名義人は金融機関のお届けどおりに記入していますか。
 - ・屋号、肩書き、代表者名の記入が必要です。
 - ・フリガナも記入してください。
- ☐ 印鑑は金融機関へのお届出印を押印していますか。印影は不鮮明ではありませんか。
- ☐ 印鑑レス口座の場合、以下にご注意ください。
 - ・お届出印欄の取扱は金融機関にご確認ください。(押印不要・サイン・認印などがあります)
 - ・預金口座振替依頼書をご提出後、金融機関より口座振替に関する承認依頼がメールなどで送られる場合があります。その場合は必ず期限までに承認手続きを行ってください。